



INFORME

ASUNTO PRESUPUESTO GENERAL AÑO 2021
AUTOR Francisco Luis Troyano García
ELABORACIÓN 25/11/2020
RESUMEN Plantilla de Personal 2021.

A) PLANTILLA DE PERSONAL 2021:

| I.- FUNCIONARIOS DE CARRERA | | | | | | | | |
|--------------------------------------|------|-----|------|------|------|------|-----|------|
| Denominación | Cód. | Núm | Cub. | Vac. | Ext. | G/S. | Niv | Ded. |
| HABILITACION ESTATAL. 3000 | | | | | | | | |
| Subescala Secretaria. | | | | | | | | |
| Secretario, Categ.Super. | 3011 | 1 | 1 | | | A1 | 30 | C |
| Subescala Interv.Tesor. | | | | | | | | |
| Interventor, Categ.Super | 3013 | 1 | 1 | | | A1 | 30 | C |
| Tesorero | 3013 | 1 | | 1 | | A1 | 30 | C |
| ESCALA DE ADMON.GENERAL. 1000 | | | | | | | | |
| Subescala a) Técnica. | | | | | | | | |
| Técnico | 1100 | 7 | 3 | 4 | (*1) | A1 | 23 | C |
| Técnicos Medios | | | | | | | | |
| Téc. Gestión Personal | | 2 | 1 | 1 | | A2 | 22 | C |
| Téc. Gest. Contratación | | 1 | | 1 | (*1) | A2 | 22 | C |
| Téc. Empleo y Empresas | | 2 | | 2 | (*1) | A2 | 22 | C |
| Subescala c) Administr. | | | | | | | | |
| Administrativos. | 1300 | | 10 | 10 | | C1 | 18 | C |
| Administrativos-Jefes | | | 5 | 5 | | C1 | 20 | C |
| Adjunto Admvo-Jefe Ingresos y Gastos | | | 1 | 1 | | C1 | 20 | C |
| Subescala d) Auxiliares | | | | | | | | |
| Auxiliares | 1400 | | 21 | 20 | 1 | (*1) | C2 | 16 |
| Subescala e) Subalternos | | | | | | | | |
| Ordenanza Encargado. | | | 1 | 1 | | C2 | 16 | C |
| Ordenanzas. | | | 2 | 1 | 1 | E | 14 | C |
| Ordenanza 2ª.activ.Policia. | | | 2 | 1 | 1 | C1 | 16 | C |

| | | | | | |
|--|--|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| FIRMADO POR | FRANCISCO DELGADO MERLO (CONCEJAL DELEGADO DE PERSONAL, RÉGIMEN INTERIOR, SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EMPLEO) | | | PÁGINA | 1 / 6 |
| FECHA/HORA | 26/11/2020 22:20:31 | ORGANISMO | Ayuntamiento de Valdepeñas | REFERENCIA | SRVS-BVQT67 |
| DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN | https://sedeelectronica.valdepenas.es/verifirma | CSV | a32654a06b7e4b6593fe79c8d68d4a0f | | |
| COPIA AUTÉNTICA DE DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE | | | | | |





| | | | | | | | | |
|---|------|-----------|-----------|----------|-------------|-----------|-----------|----------|
| Ordenanza/Operador Registro Salida | | 1 | | 1 | (*2) | C2 | 16 | C |
| ESCALA DE ADMON.ESPECIAL.2000 | | | | | | | | |
| Subescala a) Técnica | 2100 | | | | | | | |
| Jefe de Servicio de la Oficina Técnica Mpal. | | 1 | 1 | | | A1 | 30 | C |
| Técnicos Medios. | 2200 | | | | | | | |
| Jefe de Serv. De Obras. | | 1 | | 1 | (*1) | A2 | 23 | C |
| Jefe Servicio Serv.Soc. | | 1 | | 1 | (*1) | A2 | 24 | C |
| Subescala b) Servicios Especiales | 2400 | | | | | | | |
| (Clase a) Polic.Local. | 2410 | | | | | | | |
| Inspector Jefe. | | 1 | 1 | | | A2 | 22 | C |
| Subinspector | | 3 | 2 | 1 | | A2 | 20 | C |
| Oficial. | | 5 | 4 | 1 | | C1 | 18 | C |
| Policía | | 34 | 25 | 9 | (*3) | C1 | 16 | C |
| (Clase c) Comet.Espec. | 2430 | | | | | | | |
| Director Serv.Cultur. | | 1 | 1 | | | A1 | 25 | C |
| Director Biblioteca | | 1 | 1 | | | A2 | 22 | C |
| Archivero | | 1 | 1 | | | A2 | 21 | C |
| Téc. Organiz. Y Calidad | | 1 | | 1 | (*1) | A2 | 21 | C |
| Técnico de Biblioteca | | 1 | 1 | | | A2 | 20 | C |
| Ayudante de Archivo | | 1 | | 1 | (*1) | C1 | 18 | C |
| Inspector Téc. De Urbanismo e Instalaciones | | 1 | | 1 | (*1) | C1 | 18 | C |
| Inspector de Tributos | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Agente de Inspección Tributaria | | 1 | | 1 | (*1) | C1 | 17 | C |
| Técnico Superior Informática | | 2 | | 2 | (*1) | A2 | 23 | C |
| Administrador Sist. Informático | | 4 | 1 | 3 | (*1) | C1 | 20 | C |
| Informático Servicios Periféricos | | 1 | 1 | | | C1 | 20 | C |
| Colaborador Fest. Relaciones Vecinales | | 2 | 2 | | | C2 | 16 | C |
| Encargado Guard. Rural | | 1 | | 1 | (*1) | C2 | 17 | C |
| Guarda Rural | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Delineante | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| Guía Museos y Patr. Mpl | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| Guía Turístico y Cultural | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| (Clase d) Personal | 2440 | | | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| FIRMADO POR | FRANCISCO DELGADO MERLO (CONCEJAL DELEGADO DE PERSONAL, RÉGIMEN INTERIOR, SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EMPLEO) | | | PÁGINA | 2 / 6 |
| FECHA/HORA | 26/11/2020 22:20:31 | ORGANISMO | Ayuntamiento de Valdepeñas | REFERENCIA | SRVS-BVQT67 |
| DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN | https://sedeelectronica.valdepenas.es/verifirma | CSV | a32654a06b7e4b6593fe79c8d68d4a0f | | |
| COPIA AUTÉNTICA DE DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE | | | | | |





| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|------------|------------|-----------|------|----|----|---|
| Oficios | | | | | | | | |
| Encargado General | | 1 | | 1 | (*1) | C1 | 20 | C |
| Capataz Jardinero | | 1 | 1 | | | C2 | 18 | C |
| Encargado Cementerio. | | 1 | 1 | | | C2 | 17 | C |
| Oficial 1º Cementerio. | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Encargado Carpintería | | 1 | 1 | | | C2 | 17 | C |
| Oficial Instalaciones Deportivas | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Oficial Electricista | | 2 | 2 | | | C2 | 16 | C |
| Oficial 1ª Pintor | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Policía/Tráfico | | | | | | | | |
| Peón Pintor | | 1 | 1 | | | E | 14 | C |
| Policía/Tráfico | | | | | | | | |
| Encargado de Valcentro | | 1 | 1 | | | C2 | 17 | C |
| | | ----- | | | | | | |
| TOTAL: | | 138 | 101 | 37 | | | | |

II. -PERSONAL LABORAL FIJO.

| Denominación | Cód. | Núm | Cub. | Vac. | Ext. | G/S. | Niv | Ded. |
|---|------|-----|------|------|------|------|-----|------|
| OFIC.TECNICA OBRAS/MED. AMBIENTE | 5010 | | | | | | | |
| Delineante | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| Técnico Medio Ambiente | | 1 | 1 | | | A2 | 22 | C |
| Ingeniero Técnico Industrial. | | 1 | 1 | | | A2 | 22 | C |
| CULTURA | 5020 | | | | | | | |
| Restaurador | | 1 | 1 | | | A1 | 23 | C |
| Arqueólogo. | | 1 | | 1 | (*1) | A1 | 23 | C |
| Administrativo. | | 2 | 2 | | (*4) | C1 | 18 | C |
| Ordenanza/Guía Servicios Culturales | | 1 | | 1 | (*1) | C2 | 16 | C |
| Auxiliar de Biblioteca | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Operario Serv. Múlt. Centros Culturales | | 1 | 1 | | | E | 14 | C |
| Encargado Audit. Mpal. | | 1 | 1 | | | C2 | 17 | C |
| Oficial Serv. Múlt. Centros Culturales | | 1 | | 1 | (*5) | C2 | 16 | C |
| SERVICIOS SOCIALES | 5030 | | | | | | | |
| Psicólogo. | | 1 | 1 | | | A1 | 23 | C |
| Asistente Social | | 2 | 2 | | | A2 | 21 | C |
| Directora Escuela Infantil | | 1 | | 1 | (*6) | A2 | 21 | C |
| Téc. Superior en Educación Infantil | | 6 | | 6 | (*7) | C1 | 18 | C |

| | | | | | |
|--|--|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| FIRMADO POR | FRANCISCO DELGADO MERLO (CONCEJAL DELEGADO DE PERSONAL, RÉGIMEN INTERIOR, SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EMPLEO) | | | PÁGINA | 3 / 6 |
| FECHA/HORA | 26/11/2020 22:20:31 | ORGANISMO | Ayuntamiento de Valdepeñas | REFERENCIA | SRVS-BVQT67 |
| DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN | https://sedeelectronica.valdepenas.es/verifirma | CSV | a32654a06b7e4b6593fe79c8d68d4a0f | | |
| COPIA AUTÉNTICA DE DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE | | | | | |





| | | | | | | | | |
|---|-------------|----|----|---|------|----|----|----|
| Cocinero/a | | 1 | | 1 | (*7) | C2 | 16 | C |
| Ayudante de Cocina | | 1 | | 1 | (*7) | E | 14 | C |
| Limpiador/a | | 2 | | 2 | (*7) | E | 14 | C |
| DEPORTES | 5040 | | | | | | | |
| Jefe de Serv. de Deportes | | 1 | 1 | | | A2 | 23 | C |
| Monitor Natación | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Administrativo | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| Auxiliar Administrativo | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Monitor Deportivo | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | *1 |
| Oficial 1ª Instalac. Deportivas | | 10 | 10 | | | C2 | 16 | C |
| Responsable de Mantenimiento | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| Socorrista 1ª | | 2 | 1 | 1 | (*8) | C2 | 16 | C |
| Responsable Actividades Deportivas | | 1 | 1 | | | C1 | 20 | C |
| Oficial 1ª Usos Múltiples | | 7 | | 7 | (*1) | C2 | 16 | C |
| JUVENTUD | 5050 | | | | | | | |
| Auxiliar. | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| PARTICIPACION CIUDADANA | 5060 | | | | | | | |
| Técnico en Part. C. y Festejos. | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| Adjunto Téc. Part. Ciudadana | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| CEMENTERIO | 5080 | | | | | | | |
| Oficial 1º Cementerio | | 2 | 1 | 1 | | C2 | 16 | C |
| Peón de Cementerio | | 2 | 2 | | | E | 14 | C |
| OBRAS Y SERVICIOS | 5090 | | | | | | | |
| Encargado de Obras. | | 2 | | 2 | (*9) | C2 | 18 | C |
| Oficial Encargado Chófer/Manten.Vehículo | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Encargado Chófer/Mantenim. | | 1 | 1 | | | C2 | 17 | C |
| Encargado Gral. Almacén | | 1 | 1 | | | C2 | 18 | C |
| Oficial Pintor Obras | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Oficial 1º Obras | | 4 | 4 | | | C2 | 16 | C |
| Encargado Electricidad | | 1 | | 1 | | C2 | 17 | C |
| Oficial Encargado Electricidad | | 1 | | 1 | (*1) | C2 | 16 | C |
| Oficial 1º Electricidad | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Encargado Pintor | | 1 | 1 | | | C2 | 17 | C |
| Encargado Herrero | | 1 | 1 | | | C2 | 17 | C |
| Oficial 1º Herrero | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Oficial 1ª Fontanero | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |

| | | | | | |
|--|--|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| FIRMADO POR | FRANCISCO DELGADO MERLO (CONCEJAL DELEGADO DE PERSONAL, RÉGIMEN INTERIOR, SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EMPLEO) | | | PÁGINA | 4 / 6 |
| FECHA/HORA | 26/11/2020 22:20:31 | ORGANISMO | Ayuntamiento de Valdepeñas | REFERENCIA | SRVS-BVQT67 |
| DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN | https://sedeelectronica.valdepenas.es/verifirma | CSV | a32654a06b7e4b6593fe79c8d68d4a0f | | |
| COPIA AUTÉNTICA DE DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE | | | | | |





| | | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------|------------|-----------|-----------|------|----|----|------|
| Peón Pintor Obras | | 1 | 1 | | | E | 14 | C |
| Oficial 1º Serv. Múltiples | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| ESCUELA DE MUSICA. | 6010 | | | | | | | |
| Director. | | 1 | 1 | | | A1 | 25 | C |
| Profesor de Música. | | 11 | 1 | 10 | | A1 | 23 | *2*3 |
| Profesor de Ballet. | | 1 | 1 | | | A1 | 23 | 0,34 |
| Auxiliar Administrativo | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Conserje | | 1 | 1 | | | E | 14 | C |
| PROMOCION ECONOMICA | 6040 | | | | | | | |
| Jefatura de Servicio del área | | 1 | 1 | | | A2 | 23 | C |
| Auxiliar Administrativo. | | 2 | 2 | | | C2 | 16 | C |
| PARQUES Y JARDINES | 6050 | | | | | | | |
| Encargado de Parques Y Jardines | | 1 | 1 | | | C2 | 18 | C |
| Conductor de Parques Y Jardines | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Oficial 1ª Jardinería | | 9 | 6 | 3 | (*9) | C2 | 16 | C |
| Oficial 1ª Fontanero | | 1 | 1 | | | C2 | 16 | C |
| Peón Jardinería | | 8 | 7 | 1 | | E | 14 | C |
| Limpiador/a | | 2 | 2 | | | E | 14 | 0,82 |
| POLICA LOCAL | 6060 | | | | | | | |
| Administrativo | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| EDUCACION | 6070 | | | | | | | |
| Coord. Actv. Educativas | | 1 | | 1 | (*1) | A1 | 23 | C |
| TOTAL | | 120 | 78 | 42 | | | | |

Dedicación:

- *1.- Con el 50% de jornada
- *2.- Solfeo y Piano: C
- *3.- Con el 50% de jornada las 10 plazas vacantes

III.- PERSONAL EVENTUAL

| Denominación | Cód. | Núm | Cub. | Vac. | Ext. | G/S. | Niv. | Ded. |
|--------------------|------|-----|------|------|------|------|------|------|
| PERSONAL EVENTUAL. | 4000 | . | | | | | | |





| | | | | | | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|--|--|----|----|---|
| Secretario Particular Alcaldía | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| Secretario Particular Adjunto Alcalde | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| Jefe Gabinete Prensa | | 1 | 1 | | | C1 | 18 | C |
| TOTAL: | | 3 | 3 | | | | | |

PRECISIONES A LA PLANTILLA 2021

(*1) Estas plazas vacantes se cubrirán por oposición libre.

(*2) Esta plaza se cubrirá por promoción interna y en ese momento se amortizará una plaza de ordenanza.

(*3) Las plazas vacantes se cubrirán por oposición libre.

(*4) El titular de la plaza de Administrativo se encuentra como Personal Eventual, Secretario Particular, Alcaldía.

(*5) Esta plaza se cubrirá por promoción interna de Operarios Serv. Múlt. Centros Culturales y en ese momento se amortizará esa plaza.

(*6) Esta plaza se creará con carácter fijo y definitivo por oposición libre. Sentencia nº 227/2016 de 22-09-17 Juzgado de lo Social, Directora C.A.I-Personal Laboral indefinido NO FIJO.

(*7) Esta plaza se creará con carácter fijo y definitivo por oposición libre. Sentencia nº 491/2017 de 29-10-18 Juzgado de lo Social, Personal Laboral indefinido NO FIJO; y el resto por analogía.

(*8) Uno de los Socorristas se encuentra en situación de excedencia voluntaria.

(*9) Estas plazas se cubrirán por promoción interna.

| | | | | | |
|--|--|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| FIRMADO POR | FRANCISCO DELGADO MERLO (CONCEJAL DELEGADO DE PERSONAL, RÉGIMEN INTERIOR, SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EMPLEO) | | | PÁGINA | 6 / 6 |
| FECHA/HORA | 26/11/2020 22:20:31 | ORGANISMO | Ayuntamiento de Valdepeñas | REFERENCIA | SRVS-BVQT67 |
| DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN | https://sedeelectronica.valdepenas.es/verifirma | CSV | a32654a06b7e4b6593fe79c8d68d4a0f | | |
| COPIA AUTÉNTICA DE DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE | | | | | |

